

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ МО
 «Шатурский энергетический техникум»
 _____ В.Ю. Давыдов
 пр 507 от 08.09.2026

План работы по трудоустройству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на 2026/2027 учебный год

Цель работы: системная работа в ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум» помогает выпускникам с инвалидностью или ОВЗ увереннее выходить на рынок труда.

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Содержание мероприятий	ответственные
Организационные моменты	сентябрь	Определить ответственного (специалист по трудоустройству, куратор, центр содействия трудоустройству выпускников) и распределить зоны ответственности между кураторами, психологами, преподавателями.	Зам директора по УВР
	Сентябрь-июнь	Вести учёт обучающихся и выпускников с инвалидностью/ОВЗ: фиксировать группу инвалидности, нозологию, степень ограничения, индивидуальную программу реабилитации, специальность, увлечения, пожелания к будущей работе. Также создать базу партнёрских работодателей	Ответственный по трудоустройству
	Сентябрь-октябрь	Нормативно-методическое обеспечение Разработать локальные акты, инструкции, памятки для студентов	Зам дир по УПР Зам директора по УМР
Профориентационная работа	Сентябрь-февраль	Проводить диагностику: психологическое и профессиональное тестирование, беседы для определения склонностей, способностей и ограничений.	Педагог психолог соцпедагоги
		Организовывать встречи с работодателями, Дни карьеры, ярмарки вакансий.	Зам директора по УПР, кураторы
	по графику	проводить профессиональные экскурсии на предприятия	Кураторы групп

		Вовлекать успешных выпускников-инвалидов/лиц с ОВЗ в качестве наставников	кураторы
Практическая подготовка и сопровождение	В течении года	Помогать в составлении резюме, подготовке к собеседованиям, отработке навыков самопрезентации	кураторы
		Сопровождать на собеседованиях, ярмарках вакансий, консультациях	Кураторы мастера п/о
		Привлекать юриста техникума для разбора правовых аспектов трудоустройства.	Зам дир по УПР
		При необходимости проводить коррекционные занятия для снижения тревожности и повышения уверенности.	Педагог психолог соцпедагоги
		Организовывать тренинги (коммуникативные навыки, тайм-менеджмент, основы предпринимательства)	преподаватели
Работа с практикой	Согласно учебного плана	Заключать договоры с предприятиями на прохождение производственной практики. При этом важно заранее выезжать на место: выяснять, есть ли на предприятии специальные условия труда с учётом особенностей студента, проводить предварительные беседы с коллективом.	Зам директора по УПР Мастера п/о преподаватели
	постоянно	Рассматривать вариант производственно-адаптационной практики — работа в режиме неполной занятости (один или несколько дней в неделю) на предприятии-партнёре. Это помогает закрепить навыки и создать основу для последующего постоянного трудоустройства.	Зам директора по УПР Старший мастер
Взаимодействи е с внешними партнёрами	В течении года	Налаживать связи с центрами занятости населения (в том числе для работы с квотируемыми местами).	Ответственный по трудоустройству
	В течении года	сотрудничать с некоммерческими организациями инвалидов.	Ответственный по трудоустройству
	По графику	Участвовать в региональных программах и инициативах	Ответственный по трудоустройству
	В течении года	Регулярно анализировать рынок труда: какие вакансии есть, какие	Ответственный по трудоустройству

Мониторинг и оценка эффективности		требования предъявляют работодатели	
	В течении года	Проводить мониторинг трудоустройства выпускников: анкетировать работодателей, самих выпускников, анализировать причины незанятости.	Соцпедагоги Кураторы Педагог психолог
	По необходимости	На основе результатов корректировать план: добавлять новые формы работы, оптимизировать распределение ресурсов	Ответственный по трудоустройству
Постдипломное сопровождение	В течении года	В течение определённого времени после трудоустройства (например, полгода) отслеживать, как выпускник адаптируется на новом месте, с какими сложностями сталкивается. При необходимости оказывать дополнительную поддержку.	кураторы